

### **Modalités d’inscription**

Pour qu’un jeune soit considéré comme inscrit, les documents suivants sont obligatoires :

- une fiche sanitaire de liaison
- une carte d’adhérent
- le numéro d’allocataire CAF et le quotient familial, ou à défaut le régime dont il dépend
- un certificat médical indiquant que les vaccins sont à jour, que l’enfant peut ou non pratiquer des activités sportives, qu’il suit ou non un régime alimentaire en cas d’allergie ou de traitement
- une attestation d’assurance de responsabilité civile ou extra-scolaire
- le règlement intérieur lu et accepté

Toute modification (numéro de téléphone, adresse, quotient familial, vaccination...) devra être signalée.

Le règlement se fait à l’inscription par espèces, chèque, carte bancaire, chèque vacances (ANCV).

Le dossier d’inscription est à renouveler tous les ans au mois de septembre.

### **Inscriptions**

Pour chaque période de vacances, une date de début des inscriptions vous sera communiquée par affiche dans le centre et sur le blog « <http://centresocioculturelintercommunalpaysdelesneven.org/> ».

Les inscriptions se font aux horaires de l’accueil.

Les inscriptions ont lieu au minimum 48 h à l’avance.

### **Absences et annulations**

Les absences et annulations survenant dans un délai inférieur à 48h et non justifiées par un certificat médical seront facturées.

Les absences et les annulations peuvent se faire par téléphone au 02.98.83.04.91 (répondeur en cas d’absence).

### **Personnel**

Le dispositif Pass’Loisirs est habilité par la Direction Départementale de la Jeunesse et des Sports. L’équipe est composée d’une équipe de direction et d’une équipe d’animation diplômée selon la législation en vigueur.

### **Objets personnels**

Les objets, jeux, bijoux et vêtements de valeurs sont déconseillés. L’organisateur dégage sa responsabilité en cas de perte, vol ou dégradation. Les enfants doivent respecter le matériel collectif mis à leur disposition.

### **Santé-Hygiène**

Aucun médicament ne peut être administré par l’équipe du centre. En cas d’accident, les secours seront appelés et les parents prévenus. En cas d’accident grave, le jeune sera transporté par les services d’urgence en milieu hospitalier.

### **Activités**

Les activités sont encadrées par des animateurs professionnels. Elles peuvent avoir lieu le matin, l’après-midi ou à la journée. Le programme d’activités pourra être modifié en cours de semaine en fonction des conditions météorologiques.

### **Responsabilité du Centre**

Le dispositif Pass’Loisirs est responsable des jeunes uniquement pendant le transport et lors des temps d’activités.

Nous attirons l’attention des parents sur le fait que leur responsabilité pourra être engagée dans le cas où leur enfant commettrait un acte de détérioration du matériel ou des locaux. Il en est de même s’il blessait un autre enfant.

L’assurance Responsabilité Civile couvrant les dommages pour les activités extra scolaires doit être souscrite par les parents.

### **Respect du règlement intérieur**

Les comportements jugés inappropriés par l’équipe d’animation seront sanctionnés. Le respect des autres jeunes, de l’équipe d’animation et du matériel est essentiel pour le bon déroulement des animations.

Le non respect du règlement intérieur et non respect des règles de vie collective peut entraîner l’éviction de l’enfant pendant une durée déterminée.

La direction du centre est à votre disposition pour de plus amples renseignements ainsi que pour échanger sur le fonctionnement du dispositif. N’hésitez pas à la solliciter.

**Signature du responsable légal précédée de la mention « Lu et approuvé » :**